

Guatemala 26 de febrero de 2021

Arquitecto
Breitner Gonzales
Director General de Patrimonio Cultural y Natural

Estimado Director:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensual conforme a lo estipulado en el **Contrato de Prestaciones de servicios Profesionales Individuales en General, Número DGPCYN-029-185-2021** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 99-2021**, correspondiente del 8 al 28 de febrero del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie E52BE56E número de DTE 3606595170.

ACTIVIDADES REALIZADAS.

- Asesoría y revisión de documentos y proyectos técnicos en la dirección técnica del patrimonio.
- Asesoría en el guión para video en conmemoración al aniversario número 75 del IDAEH.
- Asesoría a los departamentos de la Dirección Técnica del IDAEH en la elaboración del Manual de Normas y Procedimientos.
- Apoyo en las actividades solicitadas por la Dirección Técnica del Patrimonio.

RESULTADOS OBTENIDOS.

- Se revisaron los documentos y proyectos técnicos de distintas unidades de la Dirección Técnica del IDAEH.
- Se realizó el guión para video de la conmemoración de los 75 años del IDAEH.
- Se brindó seguimiento a la realización del Manual de Normas y Procedimientos.
- Se digitalizo los correlativos para los distintos documentos que se realizan en la Dirección Técnica del IDAEH.
- Se participó en reuniones técnicas en apoyo para la evaluación de distintos temas.


Arq. Juana María Barrios Pérez


**MGTR. ARQ. ANA CECILIA
ZURITA FUENTES
DIRECTORA TÉCNICA
DEL IDAEH**
DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL